

Zarządzenie nr 4/2022

Rektor WSIG

z dnia 17.09.2022

W sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i

wypłacania

świadczeń pomocy materialnej

dla studentów WSIG

na rok 2022/2023

Na podstawie art.. 86 ust. 1 i art. 109 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), w porozumieniu z Samorządem Studentów WSIG zarządza się, co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów WSIG na rok akademicki 2022/2023, zwany dalej „regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor WSIG

**REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA
ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW WSIG NA ROK
AKADEMICKI 2022/2023**

§1

Postanowienia ogólne

1. Pomoc materialną ze środków budżetu państwa, którymi dysponuje Uczelnia, może otrzymać student, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 20 Lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” i niniejszym regulaminie.
2. Przyznając pomoc materialną studentom należy przestrzegać zasad:
 - 1) Równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej ;
 - 2) Jawności działań przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
3. Student może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogę;
4. Student może otrzymać świadczenia, o których mowa w ust. 3 przez okres trwania studiów, z zastrzeżeniem §7 ust. 2.
5. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, w którym mowa w ust. 3 pkt. 1 – 3, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów, ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie.
6. Stypendia przyznaje się w danym roku akademickim na okres 10 miesięcy a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr, na okres do 5 miesięcy
7. W przypadku studentów, którzy rozpoczęli naukę w semestrze letnim, świadczenia o których mowa w ust. 3 pkt 1 – 3 przyznaje się na okres do 5 miesięcy (zaczynając od miesiąca marca), a bieg terminów odnosi się do początku semestru letniego.
8. Stypendia są wypłacane w okresie miesięcznym, od października do lutego

włącznie w semestrze zimowym i od marca do lipca włącznie w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata może mieć miejsce w drugim miesiącu bieżącego semestru.

9. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są wyłącznie na konto bankowe, którego numer student zobowiązany jest podać we wniosku o świadczenia.
10. W terminie 2 tygodni przed rozpoczęciem roku akademickiego Rektor w porozumieniu z Samorządem Studentów WSIG ogłasza maksymalną miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do otrzymania stypendium socjalnego.
11. W terminie 4 tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego Rektor, w porozumieniu z Samorządem Studentów, ustala i ogłasza wysokość kwot dla poszczególnych kategorii stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce, wartość punktu w przypadku stypendium rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe.
12. Po semestrze zimowym Rektor w porozumieniu z Samorządem Studentów może podjąć decyzję o zmianie kwot, o których mowa w ust. 11. Podjęcie decyzji przez Rektora skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem wysokości świadczeń otrzymywanych przez studentów. O decyzji Rektora studenci są informowani w sposób zwyczajowo przyjęty na Uczelni.
13. Stypendia są przyznawane na udokumentowany wniosek studenta, złożony w terminie 2 tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego lub od początku semestru w przypadku studentów, którzy rozpoczęli naukę w semestrze letnim oraz w przypadku decyzji, o której mowa w §7 ust. 1 o przyznawaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce na okres 5 miesięcy. Rozpoczęcie Roku akademickiego i początek semestru letniego przyjmuje się zgodnie z harmonogramem zajęć dydaktycznych.
14. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku student na podstawie wezwania do uzupełnienia dokumentów ma obowiązek dostarczyć wymienione dokumenty w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. Nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie bez rozpoznania.
15. Student, który nie złoży wniosku o przyznanie stypendium w terminie w ust. 13, może wystąpić o to stypendium w czasie roku akademickiego, ale może mu zostać przyznane od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku.
16. Prawdziwość dokumentów złożonych wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy

materialnej i zawarte w nich informacje zaświadcza własnym podpisem składający je student.

17. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe cofnięcie przyznanej pomocy oraz obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.
18. Wystąpienie do właściwych organów Uczelni o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego lub w uzasadnionych przypadkach, złożenie zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa w związku z podejrzeniem o podanie fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej, może powodować zawieszenie przyznanej pomocy do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia sprawy.
19. Stwierdzenie uchybienia w postępowaniu o świadczenie, mogącego mieć wpływ na decyzję o jego przyznaniu lub o jego wysokości, powoduje zawieszenie przyznanej pomocy oraz ponowne rozpatrzenie wniosku o świadczenie. Jeśli w wyniku ponownego rozpatrzenia decyzja zostanie uchylona bądź kwota świadczenia zmieni się, student ma obowiązek zwrócić nienależnie pobrane świadczenie lub następuje wypłata wyrównania.
20. Od decyzji dziekana albo komisji stypendialnej, studentowi przysługuje odwołanie do Rektora, a w przypadku stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, złożony w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji administracyjnej. Odwołanie lub wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składane jest w dziekanacie.
21. Dane osobowe studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej oraz członków ich rodzin są przetwarzane zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922), niniejszym regulaminem oraz innymi przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w WSIG w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosków o przyznanie pomocy materialnej. Administratorem danych osobowych jest WSIG. Student ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania w dziekanacie.
22. W celu powiadomienia studentów o decyzji podjętych w sprawie świadczeń pomocy materialnej na wydziale, publikuje się jedynie numer albumu studenta oraz informację o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia.
23. Decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia

student zobowiązany jest odebrać w dziekanacie najpóźniej 2 tygodnie od momentu publikacji informacji, o której mowa w ust. 22.

W przypadku przyznania świadczeń, student zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

24. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 38 % wynagrodzenia profesora .
25. Stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku prowadzonego w podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni i stanowią nie więcej niż 40 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne i zapomogi.

§2

Stypendia socjalne

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Podstawą do oceny sytuacji materialnej jest wysokość udokumentowanych dochodów, przypadających miesięcznie na osobę w rodzinie studenta, ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych.
3. Wysokość stypendium socjalnego jest zaokrąglana w górę do pełnych 10 zł różnicą pomiędzy maksymalną wysokością stypendium socjalnego, a dochodem miesięcznym na osobę w rodzinie studenta. Kwotę najniższego stypendium socjalnego ustala Rektor w porozumieniu z Samorządem Studentów.
4. W przypadku zmiany sytuacji materialnej na skutek utraty lub uzyskania dochodu przez studenta lub członka jego rodziny, wysokość stypendium socjalnego ulega zmianie. Jeżeli zmiana sytuacji materialnej powoduje ustanie prawa do stypendium, zostaje ono wstrzymane. Wniosek o uwzględnienie dochodu utraconego lub uzyskanego składa się w dziekanacie.

Stypendium dla osób niepełnosprawnych.

1. Stypendium socjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student od pierwszego roku studiów, który posiada orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem ustalającym stopień niepełnosprawności na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1172, z późn. zm.).
2. Student ubiegający się o uzyskanie orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego powinien złożyć w dziekanacie wnioski o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych wraz z kopią wniosku o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub wezwaniem do stawiennictwa przed odpowiednim zespołem ds. orzekania o niepełnosprawności. Wniosek studenta zostanie rozpatrzony po dostarczeniu orzeczenia, a wypłata świadczenia obejmie okres od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku.
3. W przypadku, gdy dokument stwierdzający niepełnosprawność wystawiony jest na czas określony, stypendium przyznaje się do miesiąca, w którym upływa termin ważności dokumentu, włącznie. Z przedłożenia w ciągu 3 miesięcy od tego terminu orzeczenia o niepełnosprawności, będącego kontynuacją poprzedniego, wypłatę stypendium wznowia się od następnego miesiąca, po którym przerwano wypłatę. Przekroczenie 3-miesięcznego terminu powoduje wznowienie wypłaty dopiero z miesiącem, w który złożono orzeczenie.
4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w trzech kategoriach, w zależności od stopnia niepełnosprawności;
stypendium I kategorii otrzymują studenci ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
stypendium II kategorii – studenci z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
stypendium III kategorii - studenci z lekkim stopniem niepełnosprawności.

§4

Zapomoga

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznawania świadczenia.
3. Student może otrzymać zapomogę od I roku studiów, nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Student nie może otrzymać 2 razy z powodu tego samego zdarzenia.
5. Zdarzenia podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
6. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
 - 1) Ciężką chorobę studenta lub członka jego rodziny;
 - 2) Śmierć najbliższego członka rodziny;
 - 3) Poważny uszczerbek majątkowy w rodzinie studenta wywołany siłą wyższą lub przestępstwem;
 - 4) Inne zdarzenie powodujące przejściowe pogorszenie sytuacji materialnej studenta.

§ 5

Stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce może być przyznane na okres 5 miesięcy (semestr) lub na okres 10 miesięcy (rok akademicki). Decyzje o okresie na jaki przyznane będzie stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki

w nauce na danym kierunku studiów podejmuje dziekan w porozumieniu z organem Samorządu Studentów w terminie 2 tygodni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

2. Stypendium może otrzymać student, który spełnia łącznie warunki:
 - 1) Zaliczył I rok studiów;
 - 2) Od początku studiów uzyskał łączną liczbę pkt. zgodną z planem studiów;
 - 3) Nie później niż do końca sesji egzaminacyjnej uzyskał w poprzednim roku studiów (w czasie 2 poprzednich semestrów) liczbę pkt. zaliczanych (ECTS) zgodną z planem studiów. Do liczby pkt nie wlicza się pkt z przedmiotów powtarzanych w poprzednim roku studiów;
 - 4) Uzyskał w poprzednim roku studiów (w czasie dwóch poprzednich semestrów) średnią ocen nie niższą niż 4,75, liczoną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku będącą średnią ważoną ocen łącznych ze wszystkich przedmiotów z wagami proporcjonalnymi do liczby podporządkowanych im punktów. Do średniej ocen nie wlicza się ocen z przedmiotów powtarzanych w poprzednim roku studiów.
 - 5) Przestrzega regulaminu studiów i zobowiązań wobec Uczelni.

§ 6

Stypendium rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia naukowe.

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia naukowe może otrzymać student, który:
 - 1) W poprzednim roku akademickim posiadał osiągnięcia naukowe,

- 2) Zaliczył I rok studiów;
 - 3) Uzyskał rejestrację na kolejny rok lub semestr;
2. Do wniosku o stypendium student dołącza:
- 1) W przypadku osiągnięć naukowych: udokumentowany wykaz osiągnięć wraz z przyporządkowaną każdemu osiągnięciu liczbą pkt. oraz opinię Dziekana wydziału potwierdzającą merytoryczną i punktową klasyfikację osiągnięć studenta.
3. Wysokość stypendium obliczona jest jako iloczyn wartości punktu i ostatecznej liczby przyznanych punktów.

§ 7

Stypendia dla cudzoziemców

1. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3, mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy, którzy podejmują i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, tj.:
 - 1) Cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - 2) Cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadane w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) Cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium RP;
 - 4) Pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu(EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium RP;
 - 5) Cudzoziemcy, którym na terytorium RP udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE;

- 6) Cudzoziemcy, którym na terytorium PR udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o której mowa w art. 159 ust.1 lub art.186 ust 1 pkt3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 poz. 107, 138 i 771);
 - 7) Obywatele państw członkowskich UE, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu;
 - 8) Posiadający ważną Kartę Polaka.
2. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydana w celu wykonywania pracy na terytorium RP, mogą podejmować i odbywać studia wyższe oraz kształcenie w innych formach, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach odpłatności. **Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.**
 3. Dokumenty wymagane w procedurze przyznawania świadczeń studenci cudzoziemcy składają przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 8

W roku akademickim 2022/2023 Rektor może podjąć decyzję o przedłużeniu terminów składania wniosków, określonych w niniejszym regulaminie jednak nie więcej niż o 2 tygodnie.